



KLACHTENPROCEDURE

Stichting Educatie DMO

KLACHTENPROCEDURE

Wanneer u een klacht heeft over een door de Stichting Educatie DMO georganiseerde cursus/activiteit of over de cursusaccommodatie dan horen wij dat graag zo spoedig mogelijk. Bij klachten zullen we zorg dragen voor een spoedige oplossing waar mogelijk en deze worden als volgt behandeld:

- Uw klacht kunt u indienen bij het aanwezige personeel op de congreslocatie of bij Ireen Rientjes Congresorganisatie ter plaatse.
- In het geval er geen mondelinge overeenstemming wordt bereikt, dan kunt u binnen twee weken uw klacht schriftelijk indienen bij Ireen Rientjes Congresorganisatie of het bestuur van Stichting Educatie DMO.
- U dient uw klacht duidelijk te omschrijven en uw standpunt helder te onderbouwen. Een klacht kan nooit anoniem worden ingediend.
- Na ontvangst van uw klacht krijgt u binnen twee weken een schriftelijk antwoord van de secretaris van de Stichting Educatie DMO of Ireen Rientjes Congresorganisatie. Indien er langere tijd nodig is voor eventueel onderzoek dan zullen wij hiervoor een tijdsindicatie aangeven.
- De Stichting Educatie DMO behandelt elke klacht vertrouwelijk.
- Indien er geen overeenstemming kan worden bereikt met Stichting Educatie DMO/ Ireen Rientjes Congresorganisatie, dan kunt u zich binnen drie maanden melden bij een onafhankelijke derde partij, daarvoor is aangesteld de heer drs. A. Grotenhuis, orthodontist te Berkel en Rodenrijs (Zilvergracht 119, 2652 HV - arjengrotenhuis@gmail.com).
- Voor de NVVO/Stichting Educatie DMO is de uitspraak van de onafhankelijke derde partij bindend.
- De registratie van klachten geschiedt bij Stichting Educatie DMO voor een periode van minimaal 5 jaar.